«Бекітемін»
№3 Хромтау орта мектебінің
директоры:
Каражанова Ж.С
«__»_____ 2025 жыл

ЫСТЫҚ ТАМАҚТЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЖОСПАРЫ

№	Өткізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Жоспарланған нәтиже және орындалуы
	1. Ұйымдастыру-талдау жұмыстары, ақпараттық қамсыздандыру			
1	Мектеп асханасының жаңа оқу жылына дайындығын тексеру	Тамыз	Мектеп директоры ДШЖО	Жаңа оқу жылына дайындық актісі
2	Мектеп директоры жанындағы кеңес отырысы: -оқушыларды ыстық тамақпен қамту; -тегін ыстық тамақпен қамтылатын оқушылардың тізімін жасау;	Тамыз	Әлеуметтік педагог	Жұмыс жоспары
3	Мектептегі оқушылардың ыстық тамақпен қамту жұмыстарын ұйымдастыруға арналған нормативтік-құқықтық базаны қалыптастыру: -оқушыларға ыстық тамақты ұйымдастыру туралы ережесі; -мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру туралы бұйрығы.	Қыркүйек	Мектеп директоры ДОІЖО	Бұйрық
4	Құжаттардың жүргізілуін бақылауды ұйымдастыру: 1)жалпы түбегейлі жинауды тіркейтін журнал; 2)Тамақ өнімдері мен азық-түлік шикізаттарының бракераж журанлы; 3)Дайын тамақтың сапасын бақылау (бракераж) журналы; 4) «С» - витминизациялау журналы: 5) ас блок жұмыскерлерінің денсаулығын іріңді ауруларға тексеруді тіркейтін журнал; 6)Тамақ өнімдерінің нормаларын бақылау журналы; 7)тоңазытқыштағы температуралық тәртіп журналы;	Жыл бойы	Мектеп директоры ДОІЖО Мектеп медбикесі	Журналдар, Анықтамалар
5	Асхана жұмысын күнделікті бақылауды жүргізу;	Жыл бойы	Мектеп директоры ДОІЖО Мектеп медбикесі	Есептер, актілер жинағы
6	Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша стендті безендіру;	Жыл бойы	ДОІЖО	
7	Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру және дамыту бойынша	Жыл бойы	ДОІЖО	Мақалалар, баяндамалар

	тәжірибемен бөлісу, өзгерістер еңгізу.			
2. Оқушылар арасында дұрыс тамақтану және тамақтану мәдениетіне тәрбиелеу бойынша жұмыс				
1	Оқушылардың ыстық тамақпен қамтылуы туралы мониторинг жүргізу	Ай сайын	Әлеуметтік педагог	Талдау ақпараты
2	«Тамақтану оқушылармен көзімен» тамақтану сұрақтары бойынша сауалнама жүргізу;	Жыл бойы	ДОІЖО	Сауалнама қорытындысы
3	«Дұрыс тамақтану – денсаулық кепілі» атты бұрышты безендіру,жаңартып отыру.	Жыл бойы	Мектеп медбикесі	
4	Тамақтану тақырыбында класс сағаттары.	Жыл бойы	ДОІЖО Класс жетекшілер	Анықтамалар
3. Педагогикалық коллектив, асхана қызметкерлерімен жұмыс				
1	Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыруды әкімшілік кеңестерде, ата-аналар жиналыстарында талқылау.	Жыл бойы	ДОІЖО Әлеуметтік педагог	Хаттамалар
2	Оқушыларды ыстық тамақпен қамту, дұрыс тамақтану дағдыларын қалыптастыру бойынша жұмыстарды жоспарлау.	Қыркүйек	Мектеп директоры ДОІЖО	Жұмыс жоспары
3	Дұрыс тамақтандыру бойынша биология, химия, өмір қауіпсіздігі негіздері, технология пәндерімен кіріктірілген сабақ өткізу.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері	Сабақ талдамасы
4	Дұрыс тамақтану үгіт-насихат жұмыстарын жүргізу.	Үнемі	Класс жетекшілер	Тәрбие жұмысының жоспары
5	Тамақтандыру жағдайына үнемі бақылау жасау	Үнемі	Мектеп директоры Бракеражды комиссия	
6	Мектеп қызметкерлерінің медициналық тексерістен өтуі,қызметкерлердің гигиеналық аттестациясы.	Жыл бойы	Мектеп медбикесі	Медициналық кітаптар
4. Мектеп асханасындағы ыстық тамақтың ұйымдастырылу жұмысын бақылау				
1	Тегін және жеңілдетілген тамақтандырумен қамтамасыз етілген оқушылардың тамақтануын ұйымдастыру бойынша бухгалтерлік есепті дайындау және тапсыру.	Ай сайын	Әлеуметтік педагог	Айлық есептер
2	Ыстық тамақтың ұйымдастырылуы туралы есепті дайындау және тапсыру.	Нақты уақытында	ДОІЖО Әлеуметтік педагог	Есептер
3	Мектеп асаханасындағы азық-түліктердің сақталу мерзімі мен жағдайын бақылау.	Күнде	Мектеп медбикесі	Сақталу мерзімдерін сәйкестігін тексеру
4	Тамақтану рационы мен бектілген мәзірдің сәйкестігін бақылау.	Күнде	Бракеражды комиссия	Тексеру актілері
5	Оқушылардың тамақтану уақытының сақталуын қадағалау.	Күнде	Әлеуметтік педагог	Анықтама
6	Оқушылардың жеке гигиенасы	Күнде	Класс жетекшілер	
5. Асхананың материалдық – техникалық базасын нығайту, оқушылар мен ата-аналар үшін көрсетілетін қызметтері жұмыстарын ұйымдастыру				
1	Асхананың эстетикалық талапқа сай	Жыл	Әлеуметтік педагог	Тексеру актісі

	безендірілуін жалғастыру.	сайын		
2	Асханаға қажетті жаңа технологиялық жабдықтардың сатып алуын ұйымдастыру.	Қаржының бөлінуіне қарай	Мектеп директоры ДШЖО	Сметалық құжаттар
3	Тамақтану залына қажетті жиһаздарды сатып алуын ұйымдастыру.	Қаржының бөлінуіне қарай	Мектеп директоры ДШЖО	Сметалық құжаттар
4	Мектеп асханасында ағымдағы және күрделі жөндеу жұмыстарының жүргізілуін ұйымдастыру.	Шілде-тамыз	Мектеп директоры ДШЖО	Сметалық құжаттар